Sprint Backlog

| Backlog Item (User Story) | Beschreibung | Akzeptanzkriterien | Priorität | Aufgaben | Verantwortlicher | Status |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| User Registration and Login | Benutzer kann sich registrieren und anmelden | Registrieren mit E-Mail, Validierung der Daten, Anmeldung mit bestehendem Konto | Hoch | * UI Design für Reistrierungsformular * Backend-Implementierung für Login * Testen der Anmeldung | Ahmet | In Bearbeitung |
| Create New Task | Benutzer kann neue Aufgaben erstellen | Titel, Beschreibung und Kategorisierung einer Aufgabe | Hoch |  |  |  |
| Set Due Date for Task | Fälligkeitsdatum für Aufgaben festlegen | Kalenderauswahl, automatische Erinnerungen | Mittel |  |  |  |
| Mark Task as Completed | Aufgaben als Erledigt markieren | Checkbox oder Schaltfläche, visuelle Unterscheidung | Mittel |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

## Spalten-Beschreibungen

1. **Backlog Item (User Story)**: Welche Funktion oder User Story wird im Sprint bearbeitet?
2. **Beschreibung:** Kurze Beschreibung der User Story oder des Backlog Items.
3. **Akzeptanzkriterien:** Was muss erfüllt sein, damit die User Story als abgeschlossen gilt?
4. **Priorität:** Die Wichtigkeit des Items (z.B. Hoch, Mittel, Niedrig).
5. **Aufgaben:** Aufteilung der User Story in konkrete technische oder organisatorische Aufgaben.
6. **Verantwortlicher:** Das Teammitglied, das für die Aufgabe oder User Story verantwortlich ist.
7. **Status:** Aktueller Status der Aufgabe (z.B. Offen, In Bearbeitung, Fertig)